

OFFRE D'EMPLOI :

Chargé(e) de projets « administration systèmes et réseaux »

1. ENTREPRISE

Raison sociale : **Asters, Conservatoire d'espaces naturels de Haute-Savoie** - Association Loi 1901

Secteur d'activité : environnement

Adresse : **Asters, Conservatoire d'espaces naturels de Haute-Savoie – 60 avenue de Novel - 74000 ANNECY**

Tél. 04.50.66.47.51 - e-mail. contact@cen-haute-savoie.org

Asters, Conservatoire d'espaces naturels de Haute-Savoie (Asters-CEN74) a pour missions de préserver, partager, tout en le mettant en valeur, le patrimoine naturel du département.

En partenariat avec les collectivités, les services de l'Etat et de nombreux organismes, Asters-CEN74 anime des programmes qui s'articulent autour de 4 missions principales :

- la **préservation et la gestion du milieu naturel et des espèces**,
- le **conseil et l'accompagnement des politiques territoriales**,
- l'**expertise scientifique et technique**,
- la **sensibilisation à l'environnement**, la **communication** et l'animation de réseaux.

ASTERS-CEN74 est gestionnaire unique des neuf réserves naturelles nationales (RNN) de Haute-Savoie et assure les missions de surveillance, de gestion et d'accueil du public de ces RNN.

Le CEN de par son territoire d'actions dispose de 8 bureaux répartis sur la Haute-Savoie : le siège à Annecy avec une majorité des salarié.e.s, une antenne à Saint-Gervais-les-Bains avec une petite dizaine de salarié.e.s puis 6 autres allant de 1 à 4 personnes. Ceci représente un parc d'une cinquantaine de PC, 40 smartphones, des serveurs de fichiers, des copieurs etc.

2. EMPLOI OFFERT

Sous la responsabilité de la Secrétaire générale, le(la) chargé(e) de projets « administration systèmes et réseaux » contribue au maintien et au développement des outils, en lien avec le(la) chargé(e) de mission « Systèmes d'information géographique » (SIG) et assure le bon fonctionnement de l'infrastructure informatique qui supporte l'activité du Conservatoire.

Il (elle) aura pour missions de :

Administrer le réseau :

- Mettre en œuvre, administrer, inventorier, superviser et maintenir les composants matériels et logiciels d'infrastructure des différents sites et serveurs hébergés (systèmes et outils, services applicatifs, outils et architectures de sécurité et de sauvegarde) ;
- Mettre en œuvre les procédures et outils nécessaires à l'intégrité et à la sécurité du système d'information : établissement d'un plan de reprise d'activité ;
- Assurer une veille technologique et proposer des évolutions des systèmes, des innovations.

Gérer le parc informatique :

- Installer et paramétrer les réseaux, postes de travail et terminaux mobiles ;

- Suivre et assurer la maintenance du matériel informatique collectif ou de l'équipement des salles communes ;
- Mettre à jour les postes clients et terminaux mobiles (système et programmes) ;
- Gérer les incidents informatiques ;
- Assurer et suivre les commandes de matériel informatique ;
- Participer au suivi et à l'appui logistique des contrats en prestation (téléphonie, copieurs, etc.).

Participer au fonctionnement général de la structure :

- Assister techniquement les utilisateurs (postes et matériels informatiques, téléphones et logiciels, réseaux), les accompagner et les former face aux changements techniques des différents outils et l'adoption de bonnes pratiques numériques ;
- Rédiger des documentations techniques destinées aux utilisateurs ;
- Participer au développement des outils métiers (outils web notamment) ;
- Mutualiser, participer et valoriser ses travaux au sein du groupe de travail SI Régional et de la Fédération des CEN.

3. PROFIL RECHERCHE

Formation :

Niveau Bac +3 en informatique ou cursus avec de bonnes connaissances en administration réseaux. Si possible expérience de 2 ans minimum sur des missions similaires.

Un intérêt pour les questions naturalistes ou environnementales serait un plus.

Connaissances :

- Maîtrise des différents systèmes d'exploitation Windows (postes clients), Linux (serveurs Ubuntu/Debian) et Android (Terminaux mobiles) ;
- Bonne connaissance générale des réseaux et systèmes informatiques ainsi que des protocoles de communication (TCP/IP, routage & commutation, VPN, VLAN, redondance, haute disponibilité...);
- Maîtrise du suivi et déploiement de matériel et logiciel sur différents systèmes d'exploitation ;
- Bonne connaissance en matière de sécurité informatique (antivirus, pare-feu) ;
- Maîtrise de l'orchestration de conteneurs (Docker) sur lesquels reposent une partie du SI (LizMap, ODK Central/Aggregate) ;
- Maîtrise de la virtualisation de systèmes (Proxmox) ;
- Connaissance en administration de flottes de terminaux mobiles Android ;
- Connaissance en développement (Python et environnements virtuels, HTML, CSS, scripts batch et bash) serait un plus ;
- Affinité ou connaissances dans la gestion de données notamment géographiques serait un plus (PostgreSQL/PostGIS, Qgis).

Savoir être :

- Bon relationnel, adaptabilité à différents types d'interlocuteurs et leurs thématiques de travail : la capacité à travailler avec une équipe pluridisciplinaire est essentielle ;
- Curiosité, rigueur, pédagogie, réactivité, patience et sens du travail en équipe ;
- A l'écoute des attentes, en capacité de reformuler une demande et force de proposition pour répondre aux sollicitations diverses.

4. CONDITIONS D'EMPLOI

Salaires : Groupe F de la Convention Collective ECLAT soit 2 362.50 € brut/mois

Durée du travail : temps complet. 35 h par semaine

Lieu de travail : Annecy, des déplacements sont à prévoir

Autres : permis B indispensable

Type du contrat : CDD 12 mois (perspective CDI)

Prise de poste souhaitée : début septembre 2023

5. TRAITEMENT DE L'OFFRE

CV et lettre de motivation à envoyer par email uniquement à contact@cen-haute-savoie.org avec la mention obligatoire suivante en objet « RN74 – Candidature chargé(e) de projets Informatique réseau
Les documents doivent **obligatoirement** être nommés en respectant le format suivant : **NOM-Prénom-LM** et **NOM-Prénom-CV**.

Contacts, renseignements : Asters, Conservatoire d'espaces naturels de Haute-Savoie, christele.doro@cen-haute-savoie.org

Réponse exigée avant le 23 juillet 2023

Entretien prévu : **semaine 30**

Merci de ne pas relancer le secrétariat concernant les suites données à votre candidature, tous les candidats recevront une réponse.